

Договор о взаимоотношениях
образовательного учреждения с учредителем

с. Летняя Ставка

«25» мая 2006г.

Администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края, в лице главы Долина Владимира Александровича, действующего на основании Положения об администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края, утверждённого решением Совета Туркменского муниципального района от 16 декабря 2004 года № 12, именуемый в дальнейшем Учредитель, с одной стороны, и муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1», в лице директора Г.А. Горяиновой, действующего на основании Устава, утвержденного главой администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края В.А. Долиным 28 апреля 2005г., в дальнейшем Учреждение, с другой стороны заключили настоящий договор о взаимоотношениях.

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего Договора является урегулирование в соответствии с п.3 ст.11 Закона Российской Федерации «Об образовании» взаимоотношений сторон.

1.2. Учредитель учреждает некоммерческую организацию - Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1».

1.3. Юридический адрес Учреждения: 356540, Ставропольский край, Туркменский район, село Летняя Ставка, ул. Советская, 11.

1.4. Целью совместной деятельности сторон является создание благоприятных условий для воспитания и обучения детей, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития.

1.5. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникает с момента его государственной регистрации, и с этого момента Учреждение несёт права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии.

2. Права и обязанности сторон:

2.1. В целях обеспечения уставной деятельности за Учреждением закрепляется имущество на праве оперативного управления, в бессрочное и безвозмездное пользование, являющееся муниципальной собственностью Туркменского муниципального района, балансовая стоимость которого составляет: 7200819 (семь миллионов двести тысяч восемьсот девятнадцать) рублей.

2.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности.

2.3. Учреждение не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ и товариществ.

2.4. Имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично отделом имущественных и земельных отношений администрации Туркменского муниципального района, в порядке установленном действующим законодательством.

2.5. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности. Контроль за деятельностью учреждения в этой части осуществляется отделом имущественных и земельных отношений администрации Туркменского муниципального района.

2.6. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение устава учреждения и внесение в него изменений по согласованию с отделом образования администрации Туркменского муниципального района СК и отделом имущественных и земельных отношений администрации Туркменского муниципального района;
- создание филиалов и представительств учреждения по предложению исполнительных органов Туркменского муниципального района;
- согласование назначения на должность и освобождения от должности руководителя учреждения;
- проведение документальных ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- контроль за целевым использованием учреждением выделенных ему бюджетных средств, а также использованием по назначению и сохранностью закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.

2.7. Учреждение имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учётом требований государственных образовательных стандартов;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать после согласования с отделом образования администрации Туркменского муниципального района годовой учебный план, учебный график, расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания;
- осуществлять в пределах собственных финансовых средств материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений;
- самостоятельно осуществлять подбор, приём на работу расстановку кадров, нести ответственность за уровень их квалификации;

- согласовывать с отделом образования администрации Туркменского муниципального района СК назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения;
- устанавливать структуру управления деятельности Учреждения, штатное расписание, распределять должностные обязанности;
- разрабатывать устав Учреждения с дальнейшим согласованием его с отделом образования, отделом имущественных и земельных отношений администрации Туркменского муниципального района и утверждением Учредителем;
- разрабатывать и принимать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, иные локальные акты, а также осуществлять иную деятельность, не запрещённую законодательством Российской Федерации.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен в порядке, установленном законодательством.

3.2. Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение всего срока деятельности Учреждения.

3.3. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путём переговоров, при невозможности – судом.

4. Договор составлен в двух экземплярах.

5. Юридические адреса сторон:

Учредитель

Учреждение

Ставропольский край,
Туркменский район,
с. Летняя Ставка,
ул. Советская, 122

Ставропольский край
Туркменский район
с. Летняя Ставка
ул. Советская 11

4. Подписи сторон:

Администрация Туркменского
муниципального района СК
Глава *В.А. Долин*



Директор (заведующий) *Татьяна Горюнова*